



Spett.le
UniCredit S.p.A.
Industrial Relation
C.a. Silvio Lops

Milano, 15 Maggio 2019

Oggetto: **problematiche operative relative a “Iter di controllo documentale contrattuale” nell’ambito della concessione e perfezionamento delle linee di credito.**

Con riferimento all’incontro di martedì 26 febbraio scorso, nel corso del quale avete informato queste OO.SS di quanto l’Azienda ha intenzione di mettere in campo in futuro per portare a normalità l’attività di cui in oggetto, Vi segnaliamo, come fatto nel corso dell’incontro stesso, il persistere di numerosissime criticità manifestatesi sin dall’avvio dell’iter di controllo documentale così come disciplinato dall’OdS 4120/2, pubblicato il 17/12/2018, revisionato in data 10/1/2019 e successivamente in data 14/3/2019 (OdS 4120/3.)

Come evidenziatoVi nell’incontro, l’Allegato 1 del citato OdS “Esito controllo documentazione contrattuale” e la compilazione della relativa check-list, indispensabile per procedere al perfezionamento delle procedure di delibera di fidi/finanziamenti, risulta quanto mai complicato da rispettare per Colleghe e Colleghi, esponendoli a potenziali rischi di varia natura, anche di carattere disciplinare, quando tale attività riguarda fidi/finanziamenti di clientela con rapporti in essere da numerosi anni e magari rivenienti da ex-banche.

Infatti, non è pensabile imputare solo all’operato “dell’ultimo” gestore di un rapporto in ordine di tempo il reperimento della documentazione poiché influenzata non solo dalle attuali situazioni in cui versano le Filiali, i Centri Business, ma anche e soprattutto da scelte organizzative stratificatesi nel tempo che hanno determinato numerosi traslochi, accorpamenti di affidamenti post fusioni (2002 e 2007), rivisitazione dell’organizzazione degli archivi, chiusure di sedi/sportelli/filiali, nonché da modifiche normative e di legge che rendono ancor più complicata la verifica di correttezza formale della contrattualistica e la conoscenza tempo per tempo di chi avesse i poteri per sottoscrivere tale documentazione.

È inoltre da tener presente che nessun OdS o circolare riporta, chiaramente e inequivocabilmente, quali siano i presupposti secondo i quali un contratto possa essere ritenuto normativamente e legalmente corretto.

A titolo esemplificativo, i contratti di conto ante 2000 sono corretti normativamente e/o legalmente? Lo stesso vale per i contratti delle ex divisioni o banche nonché per gli addendum e/o riferimenti a eventuali normative (bacheche incluse) ora non più in vigore.

Noi riteniamo che i Colleghi e le Colleghe incaricati delle verifiche non abbiano ricevuto gli strumenti e la competenza storica su un tema come la regolarità normativa e legale tempo per tempo vigente, che andrebbe invece verificata da un team di supporto specializzato.

In aggiunta a ciò e per le stesse ragioni diventa molto complesso procedere all'iter di regolarizzazione e/o ricontrattualizzazione a posteriori della documentazione trovata ma incongrua, ovvero non reperita.

Riteniamo inoltre che non siano state evidenziate correttamente la presenza di una "task force" di supporto né le modalità di ingaggio della stessa da parte delle Colleghe e dei Colleghi.

Per tali motivi, pur condividendo la necessità di proseguire sulla strada della regolarizzazione formale di tutti i rapporti in essere nel Gruppo e della creazione di archivi documentali dematerializzati, riteniamo che, fino al completamento di tali attività che consentano a colleghi e colleghe di rispettare agevolmente quanto previsto dalla normativa da Voi emanata, dobbiate astenerVi dall'assumere provvedimenti a carico dei Colleghi per il verificarsi di eventuali errori riconducibili alla situazione descritta.

Alla luce di quanto brevemente evidenziato, nel chiederVi solleciti ed opportuni interventi atti a riportare la situazione lavorativa ad un giusto equilibrio, fin tanto che il quadro complessivo non sia completamente normalizzato riteniamo sollevati da ogni responsabilità, disciplinare e patrimoniale, escludendo i casi di dolo, i Lavoratori e le Lavoratrici che operano in un contesto aziendale come sopra descritto.

Distinti saluti.

Le Segreterie di Coordinamento UniCredit SpA

Fabi First/CISL Fisac/CGIL Uilca Unisin