

Verbale di riunione

Il giorno 21 dicembre 2018, in Milano

UniCredit S.p.A. nelle persone dei Sigg. Emanuele Recchia, Gianluigi Robaldo, Silvio Lops, Igor Dò, Anna Lisa Rizza, Giovanni Paloschi, Antonio Saetta, Antonio Beraldi, Massimo Giovannelli, Flavia Di Felice, Franca Giordano

e le Organizzazioni Sindacali FABI, FIRST/Cisl, FISAC/Cgil, UILCA e UNISIN, nelle persone dei Sigg.

premessi che

- il Gruppo UniCredit ha sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali l'Accordo ed il Protocollo del 28 giugno 2014 (e relative conseguenti intese), l'Accordo programmatico di percorso dell'8 ottobre 2015, il Verbale del 9 dicembre 2015, gli Accordi del 5 febbraio e 8 marzo 2016, il "Protocollo sul benessere nei luoghi di lavoro e sulle politiche commerciali" del 22 aprile 2016 (così come integrato e modificato dal Verbale 12 luglio 2017), le intese del 4 febbraio 2017, l'Accordo sul Piano Giovani del 1° febbraio 2018 e l'Accordo del 13 aprile 2018 con l'ottica di gestire con modalità condivise nelle Aziende del perimetro nazionale del Gruppo la necessaria revisione sia del complesso dei costi sia del dimensionamento, distribuzione ed impiego degli organici;
- nel Gruppo sono state definite le Dichiarazioni Congiunte del CAE del 27 maggio 2015 (sulle vendite responsabili) e del 28 novembre 2017 (su Conciliazione vita – lavoro);
- le Parti si sono ripetutamente incontrate nel corso del secondo semestre del 2018 a vari livelli e con le varie forme di interlocuzione sindacale esistenti nel Gruppo per approfondire le problematiche connesse alla realizzazione dei suddetti Piani e Accordi, con particolare riferimento a quelle concernenti questioni di natura organizzativa, politiche commerciali, organici e formazione;
- con Lettera del 28 novembre 2018 è stata avviata - su dette tematiche - una vertenza che ha portato all'esperimento preventivo del tentativo di conciliazione sciopero tenutosi avanti la relativa Commissione Nazionale in data 10 dicembre 2018;
- nell'ambito del suddetto tentativo di conciliazione le Parti hanno concordato di proseguire il confronto in sede aziendale nelle giornate del 19 e 20 dicembre;

alla luce dell'evoluzione del confronto le Parti, in riferimento alle tematiche oggetto della suddetta Lettera, hanno condiviso i contenuti del Documento allegato, che costituisce parte integrante dell'odierno Verbale di riunione.

Quanto riportato nel presente Verbale e allegato Documento costituisce normativa unitaria rispetto alle altre intese citate in premessa, cui si rimanda per tutto quanto qui non espressamente disciplinato.

In relazione a tutto quanto sopra le Parti concordano di prevedere momenti di verifica in merito all'attuazione delle previsioni di cui al Documento allegato a partire dal mese di febbraio 2019 e concordano un calendario di ulteriori date di incontro già per il mese di gennaio 2019.

Alla luce delle intese di cui al presente Verbale, le Organizzazioni Sindacali riconoscono la positività del percorso avviato nell'ambito della vertenza dianzi descritta con effetti sulle tematiche suddette anche a valenza locale.

UniCredit S.p.A.

FABI

FIRST/Cisl

FISAC/Cgil

UILCA

UNISIN

[Handwritten signatures of representatives from FABI, FIRST/Cisl, FISAC/Cgil, UILCA, and UNISIN]

Protocollo sul benessere nei luoghi di lavoro e sulle politiche commerciali

[Handwritten signature]

In relazione alle dichiarazioni sindacali in tema di "Protocollo sul benessere nei luoghi di lavoro e sulle politiche commerciali" firmato in UniCredit S.p.A. il 22 aprile 2016 e dell'Accordo ABI sulle politiche commerciali e organizzazione del lavoro dell'8 febbraio 2017, UniCredit S.p.A. si impegna a:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- effettuare da parte dei livelli apicali del Gruppo una forte presa di posizione sul tema e a migliorare il clima anche tramite il rigoroso rispetto degli Accordi Aziendali in materia;
- effettuare una comunicazione* alle figure di sintesi (a partire dal Direttore di Filiale) entro il 30 gennaio 2019 con la quale venga vietato:
 - fornire indicazioni *commerciali con eccessiva frequenza e inutili ripetizioni*;
 - usare strumenti/canali alternativi a DOP per monitorare le vendite;
 - diffondere classifiche comparative tra Colleghi/Colleghe in ruoli commerciali;
 - chiedere previsionali di consulenza con cadenza inferiore alla settimana;
 - chiedere previsionali di consulenza e di vendita a livello di singolo cliente;
- inserire i corsi inerenti le politiche commerciali** tra quelli obbligatori per le figure di sintesi (rilevanti ai fini dell'erogazione del salario variabile), fornendo informativa periodica* sull'effettuazione degli stessi;
- convocare la Commissione Bilaterale UniCredit sulle Politiche Commerciali entro il primo bimestre 2019 con intervento dei massimi vertici del CBKI incentrando l'incontro sulle nuove modalità di monitoraggio e pianificazione commerciale, anche in relazione alla recente revisione organizzativa delle Aree Commerciali;
- le misure suddette hanno natura sperimentale ed effettuata una verifica entro il 30 aprile 2019 le Parti si incontreranno per aggiornare il Protocollo sul benessere nei luoghi di lavoro e sulle politiche commerciali UniCredit S.p.A. del 22 aprile 2016, coerentemente con quanto disposto dall'art. 11 Accordo 1° febbraio 2018 sul Piano Giovani e dall'art. 16 dell'Accordo 13 aprile 2018 su Conciliazione tempi di vita tempi di lavoro.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Dichiarazione delle OO.SS.

Le Organizzazioni Sindacali, dichiarano che tutto quanto non contemplato dai divieti di cui alla presente pagina non può considerarsi un avallo di comportamenti non rispettosi della normativa vigente, di messaggi fuorvianti o vessatori nei confronti dei colleghi e lesivi della loro dignità come previsto dal Protocollo UniCredit sul "benessere nei luoghi di lavoro e sulle politiche commerciali" e dall'accordo Nazionale ABI del 8 febbraio 2017



* Comunicazione che verrà anticipata all'OdC

** Corsi che verranno rivisti alla luce del presente documento

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Assunzioni 2019

Con riferimento alle dichiarazioni sindacali in tema di organici delle strutture commerciali in relazione al piano Transform 2019, UniCredit S.p.A. si impegna a:

- anticipare le complessive 420 assunzioni destinate alla rete commerciale (prevalentemente nella rete di UniCredit Direct) previste per l'anno 2019, distribuendole nel corso del primo semestre (con successivi adeguati passaggi verso le filiali nel corso del secondo semestre, nel numero minimo di 40 persone);
- assumere personale (110) con contratto a tempo determinato (della durata di 5 mesi) nel corso della prima parte dell'anno 2019;
- fornire, a cadenza trimestrale, apposita comunicazione ai Coordinamenti Territoriali e OdC sulle assunzioni tempo per tempo effettuate (numeri, tipologia contrattuale e destinazione) con dettaglio delle Aree interessate;
- confermare la sostituzione del turnover 2018, nella misura di un terzo, nel piano di assunzione 2019 (dato già ricompreso nel numero complessivo del primo alinea)*;
- effettuare una verifica entro il 31 marzo 2019 in merito alle assunzioni effettuate a TD e Apprendistato/Indeterminato, strutturando nel contempo una informativa periodica** su uscite da UniCredit Direct vs Filiali.

*Pertanto gli ingressi delle 152 risorse provenienti da ES SSC non impatteranno sulle assunzioni previste da Piano per l'anno 2019 (rinviando il relativo scomputo dalle assunzioni che si effettueranno in relazione alle uscite per turnover che si realizzeranno nel 2019).

** informativa periodica che verrà fornita all'OdC



Handwritten signatures and initials on the left margin.

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Formazione

In relazione alle dichiarazioni sindacali in tema di Formazione, UniCredit S.p.A. si impegna a:

- implementare con decorrenza 1° maggio 2019 (a seguito dell'avvio operativo del sistema ProStaff dal 1° aprile 2019) il codice PFO* in modo che inibisca il contemporaneo utilizzo di tutti gli applicativi di sportello (Logon);
- fornire ai Responsabili** delle strutture commerciali indicazioni finalizzate a una rigorosa programmazione delle ore di formazione obbligatoria e di ruolo che verrà attentamente monitorata da HR;
- prevedere iniziative di formazione anche con corsi non esclusivamente in forma digitale/online;
- valutare possibili sperimentazioni di forme di "lavoro agile" finalizzate all'attività formativa in rete nel corso del 2019;
- effettuare l'incontro di verifica in seguito alle modifiche suddette nel corso del secondo semestre 2019.



Impegno reciproco a riavviare i lavori della Commissione Formazione Finanziata

* Codice introdotto, in base all'Accordo 1° febbraio 2018, dall'11 giugno 2018

** La comunicazione ai Responsabili verrà anticipata all'OdC



Organizzazione del lavoro

In relazione alle dichiarazioni sindacali sull'organizzazione del lavoro UniCredit S.p.A. ha dichiarato quanto segue:

- rafforzerà le iniziative volte a migliorare gli applicativi attraverso un rigoroso monitoraggio finalizzato a individuare tutti gli interventi che possano favorire le attività svolte nelle Filiali, con particolare riferimento alle segnalazioni illustrate dalle OO.SS. (es. *firma mia, dematerializzazione documenti, anticipo fatture, check image truncation*);
- proseguirà nell'azione di sostituzione delle apparecchiature hardware più datate (già iniziata nei mesi scorsi) .
- revisionerà entro il primo trimestre del 2019 la Circolare n. 240 che disciplina anche il caricamento degli ATM, allo scopo di renderla - ferme le esigenze di sicurezza/commerciali e nel rispetto delle previsioni contrattuali sugli orari di lavoro - maggiormente coerente con l'attuale organizzazione delle filiali.

Handwritten notes on the left margin: "Suh", "S", "B".

Handwritten notes at the bottom left: "Anti", "5", "60".

Handwritten notes at the bottom center: "Speltinise", "M".

Handwritten note at the bottom center: "Wahl".

Handwritten notes at the bottom right: "Boett", "H", "D", "G", "Lof", "R".

